Programme de formation

Formation électrique sur presse offset Rapida

# Objectifs

* Etre capable de rechercher les pannes de la presse offset de façon autonome, à l’aide des plans électriques
* Savoir identifier les pannes, suite aux messages d’erreurs indiqués sur l’ordinateur
* Effectuer la maintenance de la presse, selon les préconisations du constructeur.

# Obligations réglementaires

L’entreprise bénéficiaire doit se conformer à l’article R. 4222-20 du Code du Travail.

# Public visé et prérequis

La formation s’adresse à tous les personnels d’imprimerie qui souhaitent savoir identifier les pannes sur une presse offset Rapide de Koenig & Bauer à l’aide de plans électriques et des messages d’erreurs émis par le système.

Les participants doivent posséder une expérience d’utilisation d’une presse offset au poste de technicien de maintenance, ayant des connaissances électriques, électroniques et informatiques.

# Durée et cadencement

La formation est de 14 heures. Elle se déroule sur 2 jours ouvrés (du lundi au vendredi), sans cadencement possible par demi-journée.

# Nombre de participants

1 personne à 6 personnes maximum par session.

# Calendrier prévisionnel

Prévoir au minimum 2 semaines entre la demande et le démarrage de la formation, selon les disponibilités de nos formateurs.

# Lieu

La formation aura lieu sur le site de votre société en présentiel et nécessitera l’accès à votre presse offset.

# Profil des intervenants et moyens pédagogiques

La formation est encadrée par un de nos électrotechniciens, disposant de plusieurs années d’expérience pour Koenig & Bauer.

Le manuel d’utilisation et le guide d’entretien de la machine, ainsi que des plans électriques seront étudiés au cours de la formation.

La formation pratique sera illustrée par des cas de mise en application sur la presse offset.

# Moyens permettant de suivre l’exécution de l’action de formation

Les stagiaires devront signer une feuille de présence pour chaque demi-journée de formation.

# Modalités d’évaluation

Mise en situation avec des cas pratiques sur la presse offset et observation des compétences mobilisées (ex. compréhension des messages d’erreurs, lecture des plans électriques, solution de pannes, etc.).

Questionnaire d’évaluation au terme de la formation

Fiche d’appréciation remise au participant à la fin de chaque module de formation

# Coût pédagogique de la formation

Le coût pédagogique de la formation est défini en fonction de la durée de la formation. Pour obtenir un devis, veuillez contacter Mme Gaucher : [mgaucher@kba-france.fr](mailto:mgaucher@kba-france.fr).

# Formalisation à l’issue de la formation

A l’issue de la formation, une attestation de stage et une évaluation des compétences seront remises aux stagiaires.

# Coordinateur technique

Didier DAVID [ddavid@kba-france.fr](mailto:ddavid@kba-france.fr) Tél. : 01 48 60 96 79

# Contact administratif

Marlène Gaucher [mgaucher@kba-france.fr](mailto:mgaucher@kba-france.fr) Tél. : 01 48 60 90 32

# Responsable Pédagogique et référent handicap

Julien Samal [jsamal@kba-france.fr](mailto:jsamal@kba-france.fr) Tél. : 01 48 60 90 32

# Accessibilité

Si l’un(e) de vos salarié(e)s, est une personne en situation de handicap, merci de contacter notre référent handicap, M. Julien Samal à l’adresse mail : [jsamal@kba-france.fr](mailto:jsamal@kba-france.fr).

Nous étudierons avec vous les possibilités d’adaptation de la formation en conséquence.

# Programme de formation

### Introduction

* Organisation du séminaire et présentation de la documentation électrique.

### Armoire électrique

* Explication des fonctions des différentes armoires électriques, de leur emplacement sur la machine et de la méthode de repérage sur les plans.

### Pupitre de commande

* Recherche de pannes, suite aux messages d’erreurs indiqués par l’ordinateur.
* Formation sur les systèmes de communication ARCnet et Ethernet et méthode de recherches en cas de coupure.

### Entraînement

* Explication sur le fonctionnement du variateur de vitesse (mentor).
* Recherche de pannes théoriques.

### Margeur

* Fonctionnement général, synchronisation, équilibrage de la pile.

### Marge

* Fonctionnement des contrôles de feuilles.

### Groupes d’impression

* Calage des plaques automatique et fonctions électriques.

### Réception

* Présentation et fonctionnement du système de réglage d’air et du système non-stop.

**Exercices pratiques**

Le déroulement des différents thèmes peut varier en fonction des aptitudes des participants.